

## РЕГИСТРАЦИОННАЯ КАРТОЧКА АВТОРА

научного рецензируемого издания открытого доступа

«Историческая и социально-образовательная мысль» (ИСОМ)

Заполненную анкету вместе со статьей  
необходимо отправить на адрес [akademus07@rambler.ru](mailto:akademus07@rambler.ru)

Информация об авторе/соавторе на <b>русском языке</b>	
Фамилия, имя, отчество автора (соавтора)- заполняется на каждого	фамилия, имя, отчество – полностью. Уважаемых авторов, обладателей двойных имен, фамилий, заграничных авторов – просим указать, как правильно сокращать Ваше имя. Авторов из Китая просьба писать : где Фамилия, где Имя
Место работы / учебы <u>Город, страна</u>	Название места работы / учебы, желательно из устава, в <b>именительном падеже</b> , без сокращений:
Должность	
- Ученая степень - Звания	
Ссылки на профиль в РИНЦ, профиль ORCID, профиль в Scopus, профили в других системах цитирования	Заполняется по желанию \ при наличии профилей.  Для РИНЦ указывается SPIN-код автора <b>или</b> ссылка вида: <a href="http://elibrary.ru/author_items.asp?authorid=xxxxxx">http://elibrary.ru/author_items.asp?authorid=xxxxxx</a> где xxxxxx – 6 цифр (индивидуальны для каждого автора.
Электронная почта	Для автора и каждого соавтора указывается <b>свой, обязательно действующий адрес</b>
Сведения об авторах/соавторах на <b>английском языке</b>	
ФИО	фамилия, имя, отчество – <b>полностью</b> , желательно из ORCID, или аналогично тому, как ранее указывалось в зарубежных публикациях  Уважаемых авторов, обладателей двойных имен, фамилий, заграничных авторов – просим указать, как правильно сокращать Ваше имя.
Место работы / учёбы	Международное название на английском (из устава).
Страна и город по месту работы	
Электронная почта	

### Информация о статье:

<b>УДК</b>	<a href="http://classinform.ru/udk.html">http://classinform.ru/udk.html</a>
<b>Тематика</b>	<p><b>Выберите тематику и удалите ненужное</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 07.00.02 Отечественная история;</li> <li>- 07.00.03 Всеобщая история;</li> <li>- 07.00.15 История международных отношений и внешней политики;</li> <li>- 22.00.04 Социальная структура, социальные институты и процессы;</li> <li>- 22.00.06 Социология культуры, духовной жизни;</li> <li>- 13.00.01 Общая педагогика, история педагогики и образования;</li> <li>- 13.00.02 Теория и методика обучения и воспитания;</li> <li>- 13.00.08 Теория и методика профессионального образования.</li> </ul>
<b>Тип статьи</b>	<p><b>Выберите ТИП статьи и удалите ненужное</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• теоретическая статья</li> <li>• обзорная статья</li> <li>• исследовательская (эмпирическая) статья</li> <li>• методическая статья</li> </ul> <p><b>Подробнее о теоретических и исследовательских статьях вы можете прочитать здесь —</b>  <a href="https://www.scieditor.ru/jour/article/view/61/50">https://www.scieditor.ru/jour/article/view/61/50</a></p>
<b>Грант \ финансирование Благодарность:</b>	

### Контрольный список вопросов для подготовки статьи к отправке в редакцию

В качестве одного из этапов процесса отправки статьи авторы должны проверить соответствие их статьи всем следующим пунктам, статьи могут быть возвращены авторам, если они не соответствуют этим требованиям.

<b>1.</b>	Статья является оригинальным исследованием автора, не содержит плагиата, в том числе скрытого с помощью различных технических приемов	
<b>2.</b>	Статья не публиковалась ранее в других изданиях	
<b>3.</b>	Статья не находится на рассмотрении в других изданиях	
<b>4.</b>	Ссылки на заимствования из ранее опубликованных трудов автора (соавторов) добавлены в пристатейный список литературы	

5.	Если статья является частью диссертационного исследования автора, это явно указано в начале статьи и аннотации.	
6.	Статья проверена на наличие плагиата, оригинальность статьи составляет больше 70-80%, все цитаты имеют ссылки.	
7.	Все данные на автора/соавторов заполнены полностью <b><u>на русском языке</u></b>	
8.	Все данные на автора/соавторов заполнены полностью <b><u>на английском языке</u></b>	
9.	Название статьи отражает её содержание, в нем нет аббревиатур.	
10.	Объем аннотации — <b><u>от 150 - 250 слов</u></b> . Аннотация отражает содержание статьи. Употребляются выражения «Автором (ами) представлен...», «В статье ...» и т.д. ✓ <b>На русском языке</b> ✓ <b>На английском языке</b>	
11.	Ключевые слова отображают содержание статьи: (не менее 7-10) ✓ <b>На русском языке</b> ✓ <b>На английском языке</b>	
12.	Объем текста статьи составляет от: <b>12 - 20 страниц</b> , Объем статьи считается без учета метаданных — т. е. без данных об авторах, и списка литературы — только текст статьи.	
13.	Все аббревиатуры и сокращения при первом использовании расшифрованы	
14.	В тексте статьи содержатся ССЫЛКИ на таблицы, рисунки, графики. Надписи к ним переведены на английский язык	
15.	Все рисунки и таблицы пронумерованы. Для всех таблиц, рисунков и фото указан источник (если таблица или рисунок заимствованы) или указано «Составлено (разработано) автором».	
16.	Пристатейный список литературы, оформлен в строгом соответствии с ГОСТ Р 7.05-2008.	
17.	На все источники есть ссылка в тексте статьи в квадратных скобках [ ]	
18.	Источники указаны в пристатейном списке в порядке их упоминания в тексте. НЕ по алфавиту!	
19.	Ссылки на законы, стандарты (включая ГОСТы), статьи из словарей и энциклопедий, страницы сайтов, для материалов которых НЕ указан конкретный автор и другие подобные материалы оформлены <b>как сноски по ходу текста статьи</b>	
20.	Пристатейный список литературы включает <b><u>10 и более наименований</u></b> Для ОБЗОРНОЙ или ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ статьи – более 20 наименований, из них не менее 30% на иностранные источники.	